

www.massira.jo

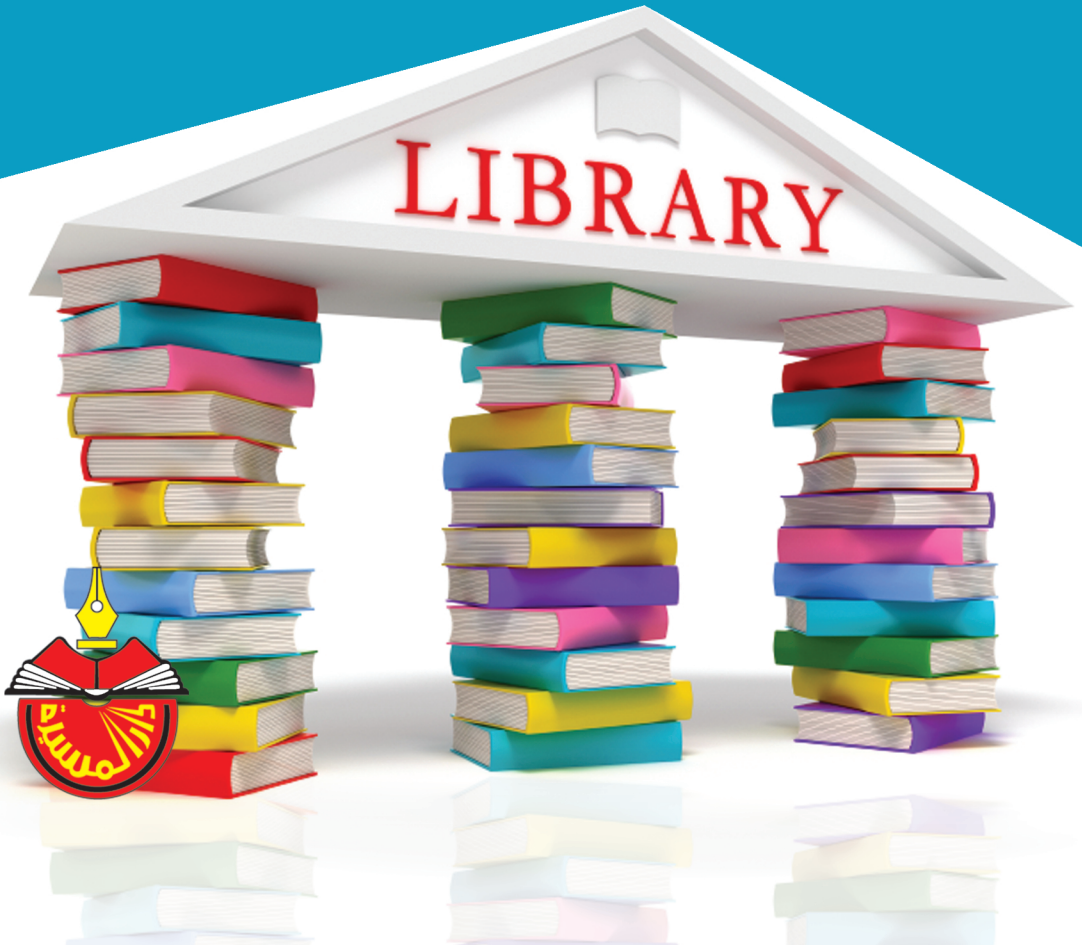
إدارة

وتنظيم المكتبات

ومراكز المعلومات

Administration & Management
of Libraries
& Information Centers

الدكتور
وائل مختار إسماعيل



رقم التصنيف : 021

المؤلف ومن هو في حكمه : وائل مختار اسماعيل

عنوان الكتاب : إدارة وتنظيم المكتبات ومراكز المعلومات

رقم الإيداع : 2008/6/2138

الواصفات : المكتبات/مراكز المعلومات/بث المعلومات/خدمات المعلومات

بيانات النشر : عمان - دار المسيرة للنشر والتوزيع

تم إعداد بيانات الفهرسة والتصنيف الأولية من قبل دائرة المكتبة الوطنية

حقوق الطبع محفوظة للناشر

جميع حقوق الملكية الأدبية والفنية محفوظة لدار المسيرة للنشر والتوزيع عمان - الأردن
ويحظر طبع أو تصوير أو ترجمة أو إعادة تنضيد الكتاب كاملاً أو مجزأً أو تسجيله على اشرطة
كاسيت أو إدخاله على الكمبيوتر أو برمجته على إسطوانات ضوئية إلا بموافقة الناشر خطياً

Copyright © All rights reserved

No part of this publication may be translated,
reproduced, distributed in any form or by any means, or stored in a data base
or retrieval system , without the prior written permission of the publisher

الطبعة الأولى 2009م - 1429هـ

الطبعة الثانية 2012م - 1433هـ



عنوان الدار

الرئيسي : عمان - العبدلي - مقابل البنك العربي هاتف : 962 6 5627049 فاكس : 962 6 5627059
الفرع : عمان - ساحة المسجد الحسيني - سوق البتراء هاتف : 962 6 4640950 فاكس : 962 6 4617640
صندوق بريد 7218 عمان - 11118 الأردن

E-mail: Info@massira.jo . Website: www.massira.jo

التصميم والخراج بالدار - دائرة الانتاج

www.massira.jo

إدارة وتنظيم المكتبات ومراكز المعلومات

Administration & Management
of Libraries
& Information Centers

الدكتور
وائل مختار إسماعيل



الفهرس

5.....	إهداء
15.....	مقدمة
الفصل الأول : المبادئ العامة للإدارة	
19.....	مفهوم الإدارة
20.....	أهمية الإدارة
22.....	أهمية إدارة المكتبات ومراكز المعلومات وأهدافها
23.....	وظائف الإدارة
24.....	علاقة علم الإدارة بالعلوم الأخرى
27.....	تطور الفكر الإداري
30.....	السمات الرئيسية للمدارس الكلاسيكية
31.....	نظرية المبادئ الإدارية
32.....	المدرسة السلوكية
34.....	المدارس الحديثة
40.....	مصادر الفصل الأول
الفصل الثاني : التخطيط	
43.....	تعريف التخطيط
45.....	أهمية التخطيط
47.....	خطوات التخطيط
50.....	أنواع التخطيط

52.....	ميادين التخطيط في المكتبات ومراكز المعلومات
53.....	معوقات التخطيط
57.....	مصادر الفصل الثاني
الفصل الثالث : تنظيم المكتبات ومراكز المعلومات ومراكز مصادر التعلم	
61.....	تعريف التنظيم
62.....	عناصر التنظيم الإداري في المكتبات ومراكز المعلومات
62.....	أهمية التنظيم في المكتبات ومراكز المعلومات
63.....	خصائص التنظيم الجيد في المكتبات ومراكز المعلومات
65.....	مبادئ التنظيم الإداري في المكتبات ومراكز المعلومات .
67.....	أنواع التنظيم في المكتبات ومراكز المعلومات .
75.....	الهيكل التنظيمي في المكتبات ومراكز المعلومات .
77.....	مراحل إعداد الهيكل التنظيمي للمكتبات ومراكز المعلومات
78.....	طرق التقسيم التنظيمي في المكتبات ومراكز المعلومات .
84.....	الوسائل والأدوات المساعدة في التنظيم في المكتبات ومراكز المعلومات
85.....	أنواع الخرائط التنظيمية في المكتبة ومراكز المعلومات
88.....	إعادة التنظيم
89.....	مصادر الفصل الثالث
الفصل الرابع : التوظيف في مراكز مصادر التعلم .	
93.....	تعريفه
93.....	شروطه ومبادئه
94.....	المبادئ الأساسية للتوظيف
94.....	خطوات عملية التوظيف

95.....	إجراءات التوظيف
100.....	المقابلة لأغراض التوظيف
103.....	المؤشرات الإيجابية في المتقدم للوظيفة
105.....	تحليل العمل أو الوظيفة
107.....	وصف وظيفي
109.....	مصادر الفصل الرابع

الفصل الخامس : التوجيه والقيادة

114.....	الدافعية والتحفيز
115.....	أولاً: الدافعية والحاجات الإنسانية
117.....	ثانياً: نظريات الدافعية
118.....	اتكنسون ونظرية الحاجة للإنجاز
120.....	المكافآت العادلة والدافعية الإنسانية
121.....	القيادة الإدارية
122.....	مفهوم القيادة
122.....	أولاً: نظريات القيادة
122.....	- نظريات السمات والخصائص
123.....	- النظريات الموقفية
126.....	ثانياً: أنواع القيادة
130.....	مصادر الفصل الخامس

الفصل السادس : الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات

133.....	مفهوم الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات
134.....	أهمية الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات

135.....	أنواع الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات
137.....	خطوات أو مراحل عملية الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات
140.....	مجالات الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات
146.....	أساليب الرقابة في المكتبات ومراكز المعلومات
156.....	نظم المعلومات الإدارية
157.....	مصادر الفصل السادس

الفصل السابع : التنسيق

161.....	مفهوم التنسيق
162.....	طبيعة وغرض التنسيق
162.....	أهمية التنسيق
163.....	أساليب تحقيق التنسيق
164.....	مزايا التنسيق
165.....	مبادئ التنسيق الفعال
166.....	أنواع التنسيق
168.....	التنسيق في مراكز مصادر التعلم
170.....	مصادر الفصل السابع

الفصل الثامن : اتخاذ القرارات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات

173.....	ماهية القرارات الإدارية وطبيعتها
174.....	المشكلات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات
175.....	طرق تصنيف المشكلات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات
176.....	عناصر عملية إتخاذ القرارات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات
177.....	أنواع القرارات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات

180.....	خطوات عملية اتخاذ القرارات الإدارية في المكتبات ومراكز المعلومات .
182.....	أنماط اتخاذ القرارات في المكتبات ومراكز المعلومات .
185.....	مصادر الفصل الثامن.....

الفصل التاسع : الإتصال الإداري

189.....	مقدمة
190.....	مفهوم الإتصال
191.....	أهمية الإتصال وأهدافه
194.....	عملية الإتصال : عناصرها ومكوناتها
199.....	أهم وسائل الإتصال المستخدمة في إدارة المكتبات
206.....	نماذج وشبكات الإتصال
211.....	طرق الإتصال وأنواعه
213.....	مستويات الإتصال
217.....	معوقات الإتصال
221.....	مصادر الفصل التاسع

الفصل العاشر: التنفيذ (اتخاذ القرار)

225.....	تعريفه
227.....	خصائص القرار الفعال في إدارة المكتبات ومراكز مصادر التعلم .
228.....	عناصر عملية اتخاذ القرار
229.....	خطوات عملية اتخاذ القرار
233.....	أنواع القرارات في إدارة المكتبات ومراكز مصادر التعلم.....
237.....	أنماط اتخاذ القرارات
238.....	الصعوبات التي تعترض عملية اتخاذ القرار.....

239.....	أساليب تحسين القرارات الإدارية وزيادة فاعليتها
240.....	مصادر الفصل العاشر
الفصل الحادي عشر : أنواع المكتبات المختلفة	
244.....	المكتبات الوطنية (القومية)
245.....	أقسام المكتبة الوطنية
245.....	وظائف المكتبة الوطنية
246.....	المكتبات العامة
246.....	تعريفها
246.....	خصائص المكتبة العامة
247.....	أهداف المكتبة العامة
247.....	المكتبات المدرسية
247.....	تعريف المكتبات المدرسية
248.....	المكتبات الجامعية (الأكاديمية)
249.....	وظائف المكتبة الجامعية
250.....	أهداف المكتبات الجامعية
250.....	أنواع المكتبات الجامعية
251.....	المكتبات المتخصصة ومراكز المعلومات
251.....	تعريفها
252.....	أنواع المكتبات المتخصصة
252.....	وظائف وخدمات المكتبات المتخصصة
254.....	مصادر الفصل الحادي عشر

الفصل الثاني عشر: مراكز مصادر التعلم

257.....	مفهوم مركز مصادر التعلم
260.....	أهداف مراكز مصادر التعلم
263.....	أهم المصطلحات المترادفة لمركز مصادر التعلم
264.....	الهيكل التنظيمي لمركز مصادر التعلم ووحداته الرئيسية
270.....	مستويات مراكز مصادر التعلم
271.....	العوامل البيئية اللازمة للتصميم والإستخدام
274.....	الأسس التربوية والنفسية التي تدعو لإقامة مراكز المصادر التعليمية .
277.....	المهام والخدمات التي يقدمها مركز مصادر التعلم
279.....	المتطلبات الأساسية لمراكز مصادر التعلم .
283.....	مصادر الفصل الثاني عشر

الفصل الثالث عشر : المكتبات والإنترنت

287.....	مقدمة
292.....	تأثير الإنترنت في خدمات المكتبات
294.....	مفهوم المكتبة الإلكترونية
295.....	تأثير الإنترنت في الأدوار المهنية
297.....	الإنصال
305.....	الفهرسة والتكشيف وما وراء البيانات
311.....	مصادر الفصل الثالث عشر